

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2145-2025
Supervisor del Contrato	TOMÁS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOSE EFREN MEDRANO ROMERO
Cedula	16.691.671
Valor del contrato:	\$ 8.736.000
Fecha inicio	18/Jun/2025
Fecha finalización	31/Ago/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	34110271
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1701207620
Operador:	ASOPAGOS
Fecha de Pago	14/08/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto-2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

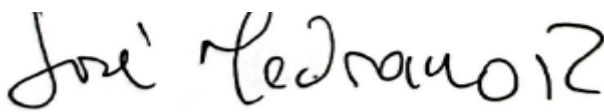
CUOTA NÚMERO (4)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo 2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Desarrollé sesiones de entrenamiento presenciales en la cancha primero de mayo para los deportistas de la preselección Cali en disciplina de baloncesto femenina, en las categorías correspondientes a juegos departamentales 2025, con el objetivo de dar las últimas instrucciones para entrar en la etapa competitiva y las cuales nos llevarán a conseguir el primer puesto en los Juegos 2. Apoyé la elaboración y presentación de informes, y registros de los beneficiarios del programa en la respectiva plataforma del Sider, donde actualizo los datos de las deportistas que participaran en los juegos departamentales. 3. Asistí a las capacitaciones convocadas por el área de Fomento, donde se acordaron los planes y estrategias para el desarrollo de las actividades enfocadas en mantener al deportista en el punto más alto de su rendimiento, ya que entramos en etapa de competencias. 4. Apoyé las actividades logísticas misionales requeridas por el metodólogo, las cuales tiene como finalidad los juegos Departamentales, para-departamentales y sordodepartamentales. 5. Desarrollé para la disciplina deportiva baloncesto femenino, las diferentes actividades correspondientes a partidos, charlas técnicas y dirección técnica del deportista en competencia.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1w0NMUIGd4o1BFoconZtpqFYxUo8wwRfG?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/AGOS/2025